

- สำเนาฉบับ -

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลควนกรด
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

องค์การบริหารส่วนตำบลควนกรด จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

ว่าที่ร้อยตรี



(สุรศักดิ์ แก้วเกื้อ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลควนกรด

.....
รองปลัด
หัวหน้าส่วน
หัวหน้าทีทาบ } ๑๕ ๒๒ วันที่ ๑๖/๘/๖๖

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2566 เดือน.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลควนกรด อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 21

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		5,000.00	5,000.00	4,200.00 (-)	800.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		10,000.00	5,340.00	4,200.00 (+)	9,540.00	เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้จ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,874,400.00	857,100.00	110,000.00 (-)	747,100.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		825,000.00	52,880.00	110,000.00 (+)	162,880.00	เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้จ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....รองคลัง, ผู้อำนวยการ.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้จ่าย
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้อำนวยการองค์การบริหารส่วนตำบลควนกรด
ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ. 2544 ข้อ 46.....ชื่อ

(ลงชื่อ).....
(นางรัตนา ทองเนื้อห้า)
ผู้อำนวยการกองคลัง
ตำแหน่ง.....
วันที่..... 09 ส.ค. 2566.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *เห็นชอบ*

.....
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *เห็นชอบ*

.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น *อนุมัติ*

.....
.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

[Signature]
(นางรัตนา ทองเนื้อท่า)

(.....)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง

09 ส.ค. 2566

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

[Signature]
(นางสารภี โชติพันธ์)

(.....)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลควนกรด

ตำแหน่ง

09 ส.ค. 2566

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) *[Signature]*

(.....
(สุรศักดิ์ แก้วแก้ว).....)

ตำแหน่ง *[Signature]*

09 ส.ค. 2566

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง